



## **RAPPORT ASSEMBLEE GENERALE 08 JUIN 2023 (W-DOMAINE)**

### **1. Mot de bienvenue du Président**

Le Président de la BAPP, Bert Anthonissen souhaite la bienvenue aux membres.  
Linda Yalman se présente.

### **2. Approbation du rapport de l'AG 2022**

Le rapport a été approuvé à l'unanimité par les membres présents lors de l'Assemblée Générale. Aucune objection n'ayant été soulevée, il est donné entière décharge de ce rapport.

### **3. Approbation Bilan financier 2022**

Michel Deboudt remet le bilan financier 2022 (dépenses, entrées, balance).  
Le bilan financier 2022 a été approuvé par tous les membres, décharge entière a donc été accordée.

### **4. Réalisations 2022-2023**

- Ulrik fait part de son rapport sur les relations avec les fédérations étrangères ;
- Olivier présente les trois business club de l'année
- Sylvie présente les améliorations apportées aux Flashnews, la traduction du site web de la BAPP en anglais, les futures directives en termes de LinkedIn
- Michel fait un état des lieux du Networking Gift Show de 2022 ; du Voucher Book 2022, de l'achat du véhicule dédié à la BAPP et de la tenue de l'AG à Francorchamps en 2022 et indique la préparation en cours d'un manuel de procédures et de fonctionnement interne afin de pallier son passage à la pension.

### **5. Objectifs 2023-2024**

- Bert, Jean et Julien nous informe des développements potentiels du projet d'accréditation ;
- Michel annonce le passage prochain de Linda en  $\frac{3}{4}$  temps (janvier 2024) ainsi que l'engagement potentiel d'un support commercial ;
- Jean prévoit de s'investir dans la création d'un manuel professionnel BAPP et d'un certificat propre à la BAPP

- Julien développera avec sa Business Unit une nouvelle stratégie dédiée aux nouveaux membres distributeurs

## 6. Networking Gift Show 2023

Michel nous annonce que le Salon est complet à 100% et est entièrement organisé par la BAPP. Le salon comptera 10 pays ainsi que 11 nouveaux membres fournisseurs. De plus, trois nouveautés ont été prévues : - un « Business corner » qui permettra aux participants membres de profiter d'un coin tranquille afin de parfaire leurs affaires ; - un « VIP Lounge » auquel seuls les membres BAPP auront accès ; - un soutien logistique afin d'aider nos membres lors du montage et démontage de leurs stands.

## 7. Salons 2024

Les salons prévus en 2024, tel qu'énoncé par Johan sont les suivants : PSI Trade Show, Product Première, OTP Namur, Networking Gift Show 2024. En accord avec le système des « business unit », le groupe suivant s'occupera de gérer les salons 2024 : Jean, Sylvie, Johan, Amélie ; soutenus par Michel qui prendra sa pension en janvier 2024.

## 8. Budget Prévisionnel 2024

BAPP Budget 2024	Expenses	Incomes
Networking Day	50000	
Business Club	15000	
IT - Web - Hosting	7900	
Accounting + legal	6500	
legal	250	
Insurance ( RC / Work )	1500	
Zaventem Office + insurance	6400	
Zaventem ( office supplies )	1100	
Car ( Insurance - Benzine )	2400	
Car Depreciation	3700	
Staff : Linda & Michel	65000	
Beurs ( Psi - Product premiere )	2000	
International	2400	
Telefoon	500	
General Assembly	9000	
Board Expenses	10000	
( Meeting - Travel expenses )		
Bank + Post + varia	1050	
Memberschip		100000
Networking Gift Show		75000
Bonus GLS		10000
<b>TOTAL</b>	<b>184700</b>	<b>185000</b>
<b>Result</b>		<b>+300</b>

## **9. Fonctionnement du Conseil d'Administration**

Bert explique la manière dont fonctionne le Conseil d'Administration ; notamment au travers de la mise en place Business Units auxquels tous les membres sont invités à s'intéresser et/ou à s'associer.

Ces groupes de travail sont soutenus par l'Exécutif (c'est-à-dire ; le bureau).

Les sujets suivants forment lesdits groupes de travail :

- a. *Lobbying international*
- b. *Accréditation*
- c. *Finances*
- d. *Salons*
- e. *Communication*

## **10. Nouvelle Membre Administratrice**

Malénie De Boel – The Cookware Company se présente

## **11. Votes**

**59 votes valables ont été enregistrés**

- a. Le budget 2024 est approuvé à l'unanimité
- b. La candidature de Melanie De Boel est approuvée à l'unanimité
- c. Les adaptations des statuts afin de se mettre en conformité avec les nouvelles règles régissant les asbl sont approuvées à l'unanimité.

## **12. Questions-réponses**

Des tables rondes entre fournisseurs et distributeurs membres de la BAPP sont prévues.

La question de la gratuité d'entrée pour les invités des membres BAPP au Networking Gift Show 2023 est soulevée.

L'élaboration d'un petit manuel afin de soutenir les membres dans les différents aspects des réglementations en vigueur dans leurs secteurs (ex. : bebat, recupel, etc.) a été émise.

Il a été mis en exergue que l'implication des membres de la BAPP était d'une importance fondamentale afin de mener à bien les différents objectifs proposés.

Remerciements et Clôture de l'Assemblée Générale.